

Como construir seu agente de IA

Edney "InterNey" Souza
@interney



Edney "InterNey" Souza

Professor, Palestrante e Conselheiro

- Trabalho com tecnologia desde 1990
- Fundador de sete startups
- Professor ESPM, Insper, PUC-RS, USP Medicina e IBGC
- Treinamentos e palestras para Bayer, Daiichi Sankyo, Biolab, Vale, Vivo, Pirelli e JBS
- **Autor do livro "Engenharia de Prompts na Prática", Best Seller na Amazon, gratuito no meu site**

Agente não é uma coisa só

0	Chat	Você pergunta, espera, copia e cola	ChatGPT, Gemini, Claude
1	Assistentes	Você ensina uma vez, ele carrega o contexto sozinho	GPT customizado, Gem
2	Automações	Fluxo pré-definido que dispara sem você	Zapier, n8n, Make
3	Skills	Objetivo aberto, ele decide os passos e as ferramentas	Claude Cowork, Gemini Spark, ChatGPT Work, Copilot Studio
4	Enxames	Vários agentes orquestrados entre si	CrewAI, AutoGen, LangGraph

01

Um agente rodando



Consultor de Carreira InterNey & ESPM

Por EDNEY SOUZA



Descubra qual é o próximo passo ideal para a sua carreira nas áreas de Tecnologia, Marketing, Inovação e Negócios.

Não sei qual
curso escolher.
Pode me ajudar?

Preciso usar
Inteligência
Artificial no...

Trabalho com
Marketing/Social
Media e quero...

Sou Líder/Gestor
e preciso levar
inovação para...

+ Pergunte ao ChatGPT



Troque o anexo e ele responde outra coisa

O que ele lê hoje

Catálogo de cursos

Ele responde qual formação serve para cada pessoa

O que ele pode ler amanhã

Política de RH da sua empresa

Ele responde férias, reembolso, home office e benefício

02

Como construir o seu

**Qual pergunta o seu RH responde
toda semana, sempre do zero?**

O agente que vamos construir

O que ele lê

A política de RH
vigente

O que ele faz

Responde férias,
reembolso, home
office, day off e plano,
citando o documento

O que você ganha

Para de responder à
mesma pergunta
vinte vezes por
semana

Quatro passos

1

Nome e objetivo em uma frase

"Responder dúvidas de benefícios consultando a política vigente" funciona. "Ajudar o RH" não funciona.

2

Instruções

Quem ele é, o que faz, o que não faz e o que responder quando não souber.

3

Base de conhecimento

O documento oficial e vigente, um por assunto, com a data no nome do arquivo.

4

Teste e ajuste

Use três perguntas que você já recebeu esta semana. Uma rodada resolve a maior parte.



Nome

Assistente de RH

Descrição

Responde dúvidas sobre férias, reembolso, home office, day off e plano

Instruções ⓘ

Você é o assistente de dúvidas de RH da [EMPRESA].

Responde a colaboradores sobre [férias, reembolso, home office, day off e plano de saúde], usando apenas os documentos anexados como fonte



Ferramenta padrão ⓘ

Nenhuma ferramenta padrão ▾

Base de Conhecimento ⓘ

Adicione arquivos de referência para o Gem



Desativar citações da base de conhecimento ⓘ

Prévia

A

Assistente de RH

Responde dúvidas sobre férias, reembolso, home office, day off e plano



Peça ao Gemini

Flash ▾



Exemplo de instruções

COPIE E COLE

Você é o assistente de dúvidas de RH da [EMPRESA].

Responde a colaboradores sobre [férias, reembolso, home office, day off e plano de saúde], **usando apenas os documentos anexados como fonte de verdade** e um único documento por vez como fonte de resposta.

Cite sempre o nome do documento e o item em que a resposta está.

Se a resposta não estiver nos anexos, diga que não sabe* e oriente a pessoa a procurar o RH.

Não interprete caso individual nem prometa exceção.

Tom direto e cordial, no máximo cinco linhas.

* ajuda muito mas não elimina 100% da alucinação

Base de conhecimento do assistente

● Pode subir

Política de benefícios, manual do colaborador, kit de integração, comunicado interno.

Documento institucional.

● Não pode subir

Ficha de colaborador, currículo de candidato, folha, laudo, avaliação de desempenho.

Dados pessoais.

Mesmo processo, muda o anexo

Dúvidas de benefícios

anexo: política vigente

Onboarding dos 30 dias

anexo: kit de integração

Conversa de feedback

anexo: guia de feedback e política de avaliação da empresa

Roteiro de entrevista

anexo: dicionário de competências

Comunicado no tom da casa

anexo: documento com estilo de escrita da empresa

PDI e Trilha de desenvolvimento

anexo: catálogo de cursos

03

O degrau seguinte

Ele responde. Ela executa.

Assistentes

Uma tarefa por vez

Faz o que você mandou

Usa a ferramenta que você indicou

Skills

Um fluxo inteiro

Decide com base no que você orientou

Escolhe as ferramentas que precisa

Como criar a sua, sem programar

1

Faça a tarefa com a IA, interagindo até o resultado ficar do seu jeito

2

Peça para salvar o processo como skill

3

Ela passa a entregar no seu estilo, com a sua lógica, sem você reexplicar

Skill não é
código. É texto
em português
que qualquer
pessoa
consegue ler.

← Habilidades



otimizador-curriculo ⓘ

por Você



Otimiza e gera currículos para ATS com IA e recrutadores humanos: infere cargo-alvo, pesquisa keywords via web, reescreve bullets com métricas e entrega .docx com design. Usar com "otimizar currículo", "currículo para ATS", "melhorar... [Ver mais](#)

SKILL.md ▾ 10 arquivos



Regras que nunca quebrar

Não inventar experiências. Métricas inferidas devem ser razoáveis e o usuário deve ser informado quando foi necessário inferir. Formato: "(estimado)" ou "(a confirmar com você)".

Não remover experiências sem avisar. Se uma experiência parece irrelevante para o cargo-alvo, sinalize e pergunte se o usuário quer manter ou remover.

Não usar linguagem de IA. Aplicar o gate anti-IA do Bloco D; regras completas em [references/anti-cacoetes.md](#).

Não fazer keyword stuffing. Cada keyword deve aparecer em contexto de ação real. Repetição mecânica reduz o score no modelo semântico moderno.

Preservar a voz do candidato. Antes de reescrever, identifique o tom do currículo original (mais formal, mais direto, mais técnico) e mantenha esse registro na reescrita.

04

Três cuidados

Skill de mercado ou a sua skill

Skill de mercado

Os critérios são de quem fez.

Ela não conhece a sua política nem a reestruturação de janeiro.

Cobre casos que você não tem e gasta token à toa.

A sua skill

Os critérios são seus.

Cobre o seu caso, com o seu processo.

Mais barata de rodar e com a sua cara no resultado.

Usar skill pronta terceiriza seu raciocínio. Criar a skill constrói seu repertório.

Defina critérios claros

Aja como analista de triagem.

Você receberá a **descrição da vaga e os currículos**.

Avalie apenas o que é verificável no documento: **anos de experiência na função, domínio das ferramentas exigidas, formação ou certificação obrigatória, idioma no nível pedido e disponibilidade de local e modelo de trabalho**.

Para cada critério, responda Atende, Atende parcialmente ou Não atende, e cite o trecho do currículo que sustenta a resposta. **Não infira nada que não esteja escrito**.

Devolva uma **planilha** com uma linha por candidato, uma coluna por critério, uma coluna com a contagem de critérios atendidos e uma coluna de status.

Ordene da maior para a menor contagem. **Não descarte ninguém**: quem não atende a todos os obrigatórios entra na mesma planilha com status de avaliação posterior.

Log de registros

Ao final, **registre em uma aba separada**: data e hora da análise, versão da descrição da vaga usada, critérios aplicados e, para cada candidato, o que foi decidido e com base em qual trecho. Não altere registros anteriores, acrescente uma linha nova a cada rodada.

Um agente que registra o que fez garante a governança e rastreabilidade do processo

Agentes que orquestram humanos

O que todo mundo comenta

Uma pessoa com vários agentes trabalhando para ela.

O que já apareceu lá fora

Um agente com várias pessoas em volta.

Exemplo: Pede a informação aos liderados de manhã, consolida e devolve a apresentação pronta.

**Se a coordenação vira agente, quem
cuida de feedback, carreira e
cultura?**

Essa é a conversa do RH cada vez mais estratégico.

Na sua volta ao escritório

Você, esta semana

Monte o agente da ideia que você teve no meio desta palestra.

Sua área, nos próximos 90 dias

Liste as perguntas que o time mais responde, escolha as três de maior volume e defina quem mantém o anexo atualizado.

Uma hora de trabalho, que vai economizar centenas de horas por ano.

Obrigado!



Edney "InterNey" Souza

Professor, Palestrante e Conselheiro

interney.net . @interney

Aponte a câmera
para o QR Code



e leve essa conversa com você:

- ★ Apresentação completa
- ★ Prompt da skill de otimização de currículo
- ★ E-book: Engenharia de Prompts na Prática